

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тимирязевская средняя школа»**

(МБОУ «Тимирязевская средняя школа»)

606530, Нижегородская область, Городецкий район, п.им.Тимирязева, ул. Школьная, д. 1 «А»

ПРИНЯТО педагогическим советом МБОУ «Тимирязевская средняя школа» (протокол от 26.08.2021г № 1)	УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ «Тимирязевская средняя школа» Сизовой Н.А. от 01.09.2021 № 421/п
---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ПРИ ПРИЕМЕ
ЛИБО ПЕРЕВОДЕ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТИМИРЯЗЕВСКАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА» ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ ИЛИ ДЛЯ
ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме или переводе обучающихся в образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Нижегородской области от 12 мая 2014 г. № 321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», постановлением Нижегородской области от 25.05.2020 г. № 421 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 г. № 321» и Уставом школы.

1.3. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение основного общего и среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

2. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

2.1. Плановый ежегодный индивидуальный отбор проводится:

-при организации индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования в период с 1 апреля по 30 июня;

-при организации индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в период с 1 июня по 31 июля.

Даты начала и окончания индивидуального отбора устанавливаются правилами приема.

2.2. При наличии свободных мест в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами - в сроки, установленные правилами приема.

3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОТБОР ПРИ ПРИЕМЕ ИЛИ ПЕРЕВОДЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ОРГАНИЗУЕТСЯ В СЛЕДУЮЩИХ СЛУЧАЯХ:

3.1. При приеме в образовательную организацию при формировании классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

3.2. При приеме в образовательную организацию при формировании классов профильного обучения.

3.3. При переводе внутри образовательной организации или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

4. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется в следующих случаях:

4.1. При приеме в образовательную организацию для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

4.2. При переводе внутри образовательной организации или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

Извещение о проведении индивидуального отбора размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- при организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора;
- при организации в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест;
- в сроки, установленные правилами приема.

В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующее:

- количество мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классах (группах) профильного обучения;
- процедура и сроки проведения индивидуального отбора;

- дата начала и окончания приема заявлений;
- примерная форма заявления;
 - перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;
- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора;
- и иная информация необходимая для проведения индивидуального отбора.

6. УЧАСТИЕ В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОТБОРЕ

6.1. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

прием указанного заявления может осуществляться в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Заявление подается:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний;
- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные правилами приема в соответствующую образовательную организацию (при этом прием заявлений должен завершаться не более чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - дата и место рождения ребенка;
 - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне либо профиль обучения.

Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне или в рамках профильного обучения - для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования;

- документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации, обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии) - для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования;

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документы (копии документов) представляются в следующем виде: копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа с предъявлением оригинала документа, член приемной комиссии образовательной организации сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка

в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии образовательной организации.

Копии представленных при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка. В случае отказа в зачислении в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

7. ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ СОЗДАЮТСЯ ПРИЕМНАЯ, ПРЕДМЕТНЫЕ И КОНФЛИКТНАЯ КОМИССИИ:

7.1. В случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора.

7.2. В периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации.

В состав приемной, предметных и конфликтной комиссий образовательной организации могут входить руководящие и педагогические работники образовательной организации, а также привлеченные эксперты.

Член конфликтной комиссии образовательной организации не может входить в состав предметной комиссии.

Приемная комиссия образовательной организации создается с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

Предметные комиссии образовательной организации создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний.

Конфликтная комиссия образовательной организации создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы приемной, предметных и конфликтной комиссий образовательной организации устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.

В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий образовательной организацией обеспечивается участие в их работе представителей родительской общественности из числа членов коллегиального органа управления образовательной организацией.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования осуществляется по следующим критериям:

- итоговая отметка обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;

- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);

- результаты вступительных испытаний.

Вступительные испытания проводятся:

- по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;

Количество вступительных испытаний не должно превышать трех.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ КРИТЕРИЯМ:

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);

- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);

- результаты вступительных испытаний.

Вступительные испытания проводятся по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Количество вступительных испытаний не должно превышать трех.

10. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ:

1. Тестирование;
2. Собеседование;
3. Контрольная работа;
4. Сочинение.

11. В ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ПОРТФОЛИО), КОТОРЫЕ УЧИТЫВАЮТСЯ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА, ВКЛЮЧАЮТСЯ:

11.1. Победа и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

11.2. Участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

11.3. Результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

11.4. Результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

11.5. Успешное освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования на углубленном уровне или в рамках профильного обучения (отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, ранее изучавшимся на углубленном уровне или в рамках профильного обучения и планируемых к изучению на углубленном уровне или в рамках профильного обучения).

11.6. Средний балл аттестата об основном общем образовании (для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования)

11.7. Другие индивидуальные учебные достижения обучающегося.

12. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОТБОР ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В ЧЕТЫРЕ ЭТАПА:

1 этап - прием документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения;

2 этап - экспертиза документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, и проведение вступительных испытаний;

3 этап - составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора;

4 этап - принятие решения о зачислении в образовательную организацию.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ

- 13.1. Экспертиза документов проводится приемной комиссией образовательной организации по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктами 8 – 11 настоящего Положения в течение 3-х рабочих дней.
- 13.2. Вступительные испытания оцениваются предметной комиссией образовательной организации по балльной системе, установленной локальным нормативным актом образовательной организации.
- 13.3. В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам 2 этапа не меньше минимального балла, установленного локальным нормативным актом образовательной организации.
- 13.4. В случае наличия у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места по итогам 3 этапа устанавливаются перечень приоритетных индивидуальных учебных достижений обучающегося из числа, указанных в подпунктах 11.1 – 11.3 пункта 11 настоящего Положения: по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;
- 13.5. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии образовательной организации в течение 1 рабочего дня после окончания вступительных испытаний.
- 13.6. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня оформления протокола приемной комиссии.
- 13.7. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию образовательной организации.
- 13.8. Конфликтная комиссия образовательной организации рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора в течение 2 рабочих дней.
- 13.9. Протоколом приемной комиссии образовательной организации оформляется итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в течение 1 рабочего дня.
- Приемная комиссия образовательной организации принимает решение о рекомендации руководителю образовательной организации к зачислению в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора.
- 13.10. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации и размещается на сайте образовательной организации.
- 13.11. Зачисление в образовательную организацию оформляется распорядительным актом образовательной организации в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2013 № 126/н.

Федерации от 22 января 2014 г. № 32, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177, в порядке, установленном правилами приема в соответствующую образовательную организацию.

*Принято с учетом мнения родителей,
протокол от 28.05.2020г.№ 2*

*Принято с учетом мнения обучающихся,
протокол от 28.05.2020г.№ 9*

**Форма заявления на участие в индивидуальном отборе
для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов**

Регистрационный № _____

Директору
МБОУ «Тимирязевская средняя школа»
[_____]
наименование ОУ, согласно Уставу

от

И.О.Фамилия
директора

от _____
Фамилия
заявителя

Имя Отчество
заявителя

контактный телефоны: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить участие в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов моего ребенка (сына, дочь):

Фамилия Имя Отчество ребенка

Дата и место рождения обучающегося _____

Класс _____
указать предметы учебного плана, изучаемые углубленно

Обстоятельства, дающие преимущественное право на прием на обучение с углубленным изучением отдельных предметов _____
победители или призеры муниципального и регионального этапов олимпиад

участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ в рамках проектной деятельности

ранее осваивались образовательные программы основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов

Прилагаемые документы (перечислить):

1. _____
копии документов, подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося
2. _____
3. _____

С процедурой проведения индивидуального отбора ознакомлены.

Родители (законные представители) обучающегося

_____ « _____ » 20__ г

подпись

расшифровка подписи