

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тимирязевская средняя школа»
(МБОУ «Тимирязевская средняя школа»)**

606530, Нижегородская область, Городецкий район, п.им.Тимирязева, ул. Школьная, д. 1 «А»

ПРИНЯТО педагогическим советом МБОУ «Тимирязевская средняя школа» (протокол от 11.01.2022г № 4)	УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ «Тимирязевская средняя школа» Сизовой Н.А. от 11.01.2022 № 13/п
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Тимирязевская средняя школа».

1.2. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по всем учебным предметам, учебным курсам, включенным в учебный план 1-11 классов, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с

образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса).

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении уровня освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;

- оценки соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, в зависимости от анализа уровня освоения изученного материала.

2.2. Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся представлены в Целевом разделе основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в подразделе «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы».

2.3. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- поурочно, потемно;

- по учебным четвертям и (или) полугодиям.

2.3.1. Поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов.

2.3.2. По учебным четвертям или полугодиям осуществляется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах по всем предметам;

- по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам.

2.4. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.4.1. Текущий контроль успеваемости в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок и включает только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.4.2. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости во 2–11 классах осуществляется с использованием бальной системы: отметка «5» - пять баллов (отлично), отметка «4» - четыре балла (хорошо), отметка «3» - три балла (удовлетворительно), отметка «2» - два балла (неудовлетворительно) по всем учебным предметам, курсам, кроме учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики», факультативных курсов и курсов индивидуально-групповых занятий.

2.4.3 Фиксация результатов текущего контроля успеваемости по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется в виде отметок «5» - пять баллов (отлично), «4» - четыре балла (хорошо).

2.4.4. По факультативным курсам и курсам индивидуально-групповых занятий осуществляется безотметочное обучение.

2.4.5. Отметки за устные ответы по всем учебным предметам, курсам, выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре выставляются

учителем в ходе урока, заносится в электронный журнал.

2.4.6. Отметки за письменные, контрольные, практические работы выставляются в электронный журнал в сроки не позднее 3-х дней, а по русскому языку (изложение) и литературе (изложение, сочинение) в сроки не позднее 7 дней со дня проведения работы.

2.4.7. Обучающиеся, освобожденные от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть программы. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физической культуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.4.8. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензии на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях. Полученные результаты заносятся в электронный журнал.

2.4.9. Система оценивания и критерии выставления отметок текущего контроля успеваемости обучающихся представлены в Целевом разделе основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в подразделе «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы».

2.4.10. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.5. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие): 2.5.1. С целью объективного выставления обучающимся отметки за учебный период (четверть, полугодие) предусматривается наличие не менее трех текущих отметок в четверти и не менее пяти текущих отметок в полугодии. В случае, когда обучающийся имеет меньшее количество текущих отметок, ему предоставляется возможность в индивидуальном порядке выполнить работы, предусмотренные в рамках текущего контроля по данному предмету, для получения необходимого количества отметок.

2.5.2. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть/полугодие выставляется после того, как текущий контроль по пропущенным темам будет проведен в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с администрацией и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.5.3. Отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно, поурочно, в срок не позднее последнего учебного дня учебного периода (четверти, полугодия) или начала итоговой аттестации.

2.5.4. Отметки за четверть (полугодие) определяются как среднее арифметическое текущих отметок обучающегося и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.5.5. Отметки за год определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодичных) отметок обучающегося и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.5.6. Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам, по которым обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию, определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.5.7. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

2.5.8. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.5.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ в сетевой форме осуществляется в соответствии с данным Положением.

2.5.10. При реализации образовательных программ в сетевой форме по запросу организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которую обучающийся принят на обучение и которая несет ответственность за реализацию образовательной программы (далее - Базовая организация) Организация-участница направляет информацию о текущем контроле успеваемости в срок не позднее 3 рабочих дней с момента получения запроса, путем формирования отчета, предусмотренного электронным журналом.

2.5.11. Обучающиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой за учебный период (четверть, полугодие) имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия). Комиссия рассматривает необходимые материалы и принимает решение о соответствии/несоответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

3.2. Промежуточную аттестацию в образовательной организации в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения.

Промежуточная аттестация проводится в 1 - 11 классах по всем учебным предметам в формах, определённых учебным планом, в сроки, определенные календарным учебным графиком, без прерывания образовательного процесса. Всероссийские проверочные работы (ВПР) используются как форма промежуточной аттестации.

3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

- в соответствии с графиком контрольно-оценочных процедур;

- по контрольно-измерительным материалам (в том числе в форме ВПР).

3.3.2. График контрольно-оценочных процедур утверждается директором.

3.3.3. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по тем предметам, по которым не проводятся ВПР, рассматриваются на школьных методических объединениях и утверждаются директором.

3.3.4. Обучающиеся, не явившиеся на промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

3.3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации в 2 – 11 классах осуществляется с использованием балльной системы: отметка «5» - пять баллов (отлично), отметка «4» - четыре балла (хорошо), отметка «3» - три балла (удовлетворительно), отметка «2» - два балла (неудовлетворительно), по всем учебным предметам, курсам, кроме учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики», факультативных курсов и курсов индивидуально-групповых занятий.

Результат промежуточной аттестации по учебному предмету «Основы религиозной культуры и светской этики» осуществляется с использованием балльной системы: отметка «5» - пять баллов (отлично), отметка «4» - четыре балла (хорошо).

Промежуточная аттестация по факультативным курсам и курсам индивидуально-групповых занятий осуществляется без фиксации результата в баллах.

3.3.6. В 1-х классах результаты промежуточной аттестации не подлежат оценке в баллах.

3.3.7. Результаты промежуточной аттестации заносятся в электронный журнал отдельной отметкой в сводной ведомости. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) и отметки за промежуточную аттестацию.

3.3.8. Промежуточная аттестация обучающихся при реализации образовательных программ в сетевой форме осуществляется в соответствии с данным Положением.

3.3.9. Обучающиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой на промежуточной аттестации имеют право в трехдневный срок со дня объявления результатов обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия). Комиссия рассматривает необходимые материалы и принимает решение о соответствии/несоответствии выставленной отметки фактическому уровню знаний обучающегося.

3.3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или не прохождения промежуточной

аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. При наличии академической задолженности отметка за год не выставляется.

3.3.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.3.12. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академической задолженности, переводятся в следующий класс.

3.3.13. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

4. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

4.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

4.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя образовательной организации;

4.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая каникулярное время, время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам;

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога.

4.1.3. Общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся) во второй раз;

4.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

4.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии определяется руководителем в количестве

не менее 3-х человек;

- состав комиссии утверждается приказом руководителя.

4.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу.

4.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

5.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в образовательной организации.

5.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

5.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя.

5.4. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

5.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

5.6. Промежуточная аттестация экстерна в образовательной организации проводится:

- в мае текущего года в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем за несколько дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией;
- предметная комиссия утверждается приказом руководителя.

- 5.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.
- 5.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в установленном порядке.
- 5.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.
- 5.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.
- 5.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.
- 5.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

*Принято с учетом мнения
обучающихся и родителей
(протокол от 11.01.2022 № 4)*