

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного, начального общего,
основного общего, среднего общего образования
в образовательных организациях Городецкого муниципального района
Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным Законом от 27.07.2006 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях Городецкого муниципального района (далее – Учет детей), а также в целях определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении Учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет сроки и порядок Учета детей на территории муниципального образования – Городецкий муниципальный район.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети от 2 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территорию Городецкого муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.4. Выявление и Учет детей, не получающих общего образования, осуществляются в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по Учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального Закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация работы по Учету детей

2.1. Организацию работы по Учету детей осуществляет управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального района (далее – управление образования).

2.2. Первичный Учет детей осуществляют образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, среднего общего, основного общего образования (далее – образовательные организации).

Образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного образования, ведут Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.

Образовательные организации, осуществляющие деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования ведут Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. В Учете детей в пределах своей компетенции по согласованию могут участвовать:

- учреждения здравоохранения Городецкого муниципального района;
- районная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП);
- ГКУ Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Городецкого района»;
- МО МВД России «Городецкий» (в том числе отделы по делам несовершеннолетних – далее ОДН, органы регистрационного учета граждан);
- территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Городецкому району.

Организация взаимодействия между данными органами и учреждениями осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Учет детей в районе осуществляется путем создания и ведения единой информационной базы, которая формируется и находится (хранится, функционирует) в управлении образования в соответствии с прилагаемыми формами (приложения 1-10).

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

- совместные данные дошкольных образовательных учреждений (далее – ДОУ), учреждений здравоохранения о детях в возрасте от 2 месяцев до 6 лет 6 месяцев, проживающих на закрепленной за ДОУ территории;

- данные ДОУ о детях в возрасте от 2 месяцев до 6 лет 6 месяцев, получающих дошкольное образование;

- данные автоматизированной информационной системы «Комплектование ДОУ» о численности детей в возрасте от 0 до 6 лет 6 месяцев, подлежащих обучению по программам дошкольного образования и зарегистрированных в электронной очереди для последующего зачисления в ДОУ;

- данные муниципальных общеобразовательных организаций (далее – МБОУ) о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих на закрепленной за МБОУ территории;

- данные МБОУ о детях, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в данных МБОУ;

- данные МБОУ о несовершеннолетних обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН и ЗП;

- данные отдела по делам несовершеннолетних (далее – ОДН) о несовершеннолетних состоящих на учете в ОДН;

- данные МБОУ о детях, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам;

- совместные данные МБОУ и МБДОУ о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году;

- данные МБОУ о детях, прибывших и выбывших в другие образовательные организации в течение учебного года и лета;
- данные территориального органа Федеральной службы государственной статистики о количественном составе населения от 2 месяцев до 18 лет на 1 января текущего года;
- данные образовательных организаций о детях-инвалидах; детях с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по основным и адаптированным образовательным программам.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные детей, направляются в управление образования на электронном носителе и (или) на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя и печатью организации (учреждения).

3. Организация Учета детей в муниципальных общеобразовательных организациях

3.1. МБОУ ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в этих организациях.

Сведения о количестве обучающихся МБОУ в виде пофамильных списков обучающихся по классам направляются в срок на 05 сентября и на 05 февраля по форме (приложение №1).

3.2. МБОУ ежегодно организуют и осуществляют учет детей, проживающих на закрепленных за МБОУ территориях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет. Источниками информации для составления списков служат:

- данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания граждан, карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.), представляемые органами регистрационного учета по запросу начальника управления и руководителей МБОУ (по согласованию);

- данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории (по согласованию);

- сведения, полученные в результате отработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел жилого сектора, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

- данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев и временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждениях (по согласованию);

- сведения о детях, полученные в ходе проведения первичного учета – обходов микрорайонов (домов, квартир), закрепленных за МБОУ, работниками данных организаций совместно с представителями КДН и ЗП, а также работниками органов внутренних дел, общественными и другими организациями (по согласованию);

- сведения о проверке проживания и обучения детей, полученные от представителей органов местного самоуправления сельских поселений района.

Информация направляется МБОУ по состоянию на 05 сентября и 05 февраля по форме (приложение №2).

3.3. Ежемесячно МБОУ ведут учет и представляют данные на обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам по прилагаемой форме (приложение №3).

3.4. МБОУ ведут учет и ежеквартально представляют данные на обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета (ВШУ, ОДН, КДН и ЗП), семьях, находящихся в социально-опасном положении по прилагаемой форме (приложение №4)

3.5. МБОУ совместно с МБДОУ ведут учет детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году.

3.6. МБОУ ведут учет детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов. Сведения о детях данных категорий предоставляются в управление образования ежегодно в срок до 5 сентября по прилагаемой форме (приложение №5).

3.7. МБОУ ведут учет обучающихся, прибывших или выбывших из МБОУ в течение учебного года и летнего периода. Сведения о данных обучающихся предоставляются в управление образования в сентябре месяце при сдаче отчетов ОО-1 по прилагаемой форме (приложение №7).

4. Организация Учета детей в дошкольных образовательных учреждениях

4.1. МБДОУ ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся по программам дошкольного образования в возрасте от 2 месяцев до 6 лет 6 месяцев, получающих дошкольное образование в этих МБДОУ.

Сведения о количестве обучающихся в МБДОУ в виде пофамильных списков по состоянию на 01 сентября направляются в срок до 05 сентября отчетного года (приложение №10).

4.2. МБДОУ еженедельно формируют заявку на зачисление в ДОУ на свободные места детей в возрасте от 2 месяцев до 6 лет 6 месяцев, размещая её в автоматизированной информационной системе «Комплектование ДОУ».

4.3. МБДОУ ведут учет детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов. Сведения о детях данных категорий предоставляются в управление образования ежегодно в срок до 5 сентября по прилагаемой форме (приложение №6)

4.4. МБДОУ ведут учет детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году. Сведения о количестве данных детей МБОУ предоставляют в управление образования до 01 февраля по форме (приложение №8).

4.5. МБДОУ ежегодно организуют и осуществляют учет детей, проживающих на закрепленных за МБДОУ территориях в возрасте от 2 мес. до 6 лет 6 месяцев. Источниками информации для составления списков служат данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории (по согласованию). Информация направляется МБДОУ по состоянию на 01 сентября в срок до 05 сентября отчетного года (приложение №9).

5. Компетенция органов и учреждений по обеспечению Учета детей, организация их взаимодействия

5.1. Компетенция управления образования:

5.1.1. Осуществляет организационно-методическое руководство по Учету детей на территории Городецкого муниципального района.

5.1.2. На основании представленных МБОУ и МБДОУ формирует единую информационную базу данных, своевременно проводит её корректировку.

5.1.3. На основании данных автоматизированной информационной системы «Комплектование ДОУ» осуществляет ежемесячный учет сведений о численности детей подлежащих обучению по программам дошкольного образования и зарегистрированных в

электронной очереди для последующего зачисления в дошкольные образовательные учреждения Городецкого муниципального района.

5.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные организации района.

5.1.5. Определяет перспективы развития сети муниципальных образовательных организаций и учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

5.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью МБОУ и МБДОУ района по организации обучения детей в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, по учету и движению обучающихся (воспитанников), принятием ими мер по сохранению контингента детей.

5.1.6. Своевременно направляет информацию в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области о детях, не приступивших к занятиям и длительное время не посещающих образовательные организации района.

5.1.7. Обеспечивает надлежащую защиту и конфиденциальность сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями действующего законодательства в области защиты персональных данных и защиты информации.

5.1.8. Осуществляет хранение сведений, внесенных в информационную базу данных о детях района до достижения ими возраста 18 лет.

5.1.9. Предоставляет заинтересованным лицам сведения из единой информационной базы данных, не нарушая действующее законодательство о защите информации.

5.2. Компетенция образовательных организаций:

5.2.1. Оказывают содействие управлению образования по Учету детей в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и предоставляют в управление образования сведения о детях в соответствии с разделами 3, 4 настоящего Положения.

5.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещаемостью обучающихся (воспитанников).

5.2.3. Ведут профилактическую индивидуальную работу с обучающимися (воспитанниками) и их родителями (законными представителями) по проблемам в поведении, обучении, воспитании и социальной адаптации.

5.2.4. Информировать КДН и ЗП Городецкого муниципального района, органы опеки и попечительства о семьях, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей.

5.2.5. Обеспечивают своевременное и качественное ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся (воспитанников).

5.2.6. Обеспечивают надлежащую защиту и конфиденциальность сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями действующего законодательства в области защиты персональных данных и защиты информации.

6. Организация взаимодействия с органами и учреждениями, участвующими в Учете детей

6.1. Управление образования, МБОУ и МБДОУ могут обратиться с письменным запросом:

- в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики и ГКУ Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Городецкого района» по предоставлению информации о численности детского населения, численности многодетных и малоимущих семей;

- в органы внутренних дел, КДН и ЗП по предоставлению сведений о несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН, КДН;

- в учреждения здравоохранения по предоставлению информации о детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, проживающих на территории Городецкого муниципального района.

Приложение №1
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в образовательных организациях
Городецкого муниципального района Нижегородской области

**Список обучающихся МБОУ _____
на 20__ - 20__ учебный год**

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	Класс

Директор школы
МП

ФИО

Приложение №2
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в образовательных организациях
Городецкого муниципального района Нижегородской области

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ МИКРОРАЙОНА
МБОУ _____**

о количестве детей в возрасте от 6 до 18 лет
по состоянию на 05 сентября 20__ года

1. Количество детей в возрасте 6 лет _____ чел.

из них:

учатся в вашей школе _____

учатся в микрорайоне других школ _____

2. Количество детей от 6 – 18 лет _____ чел.

из них:

учатся в вашей школе _____

в других дневных школах _____

в школе-интернате №9 (список) _____

в школе-интернате №10 вида (список) _____

в ВСШ (список) _____

находятся в ВТК (список) _____

учатся в СУЗах _____

учатся в ВУЗах _____

трудоустроены _____

не обучаются (по 1-НД список) _____

3. Обучаются из микрорайона других школ _____ чел.

4. Количество обучающихся в школе на 02.09.20__ - _____ чел.

5. Обучающиеся, не приступившие к занятиям без уважительной причины - (список) _____

Списки предоставляются по форме:

ФИО	Дата рождения	класс	Адрес места жительства

Директор школы
МП _____

ФИО _____

Приложение №3
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в образовательных организациях
Городецкого муниципального района Нижегородской области

**Информация
об учащихся не посещающих или систематически пропускающих
учебные занятия по не уважительным причинам
МБОУ _____**

№	Ф.И.О. ученика (полностью)	Дата рожден ия	Класс	Адрес	Количество пропущенных уроков	Состоит на учете в КДН и ЗП (да, нет)	Причины уклонения от учебы	Меры воздействия принятые администрацией, педколлективом школы по предупреждению уклонения от учебы

Директор школы
МП

ФИО

Приложение №4
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в образовательных организациях
Городецкого муниципального района Нижегородской области

**Информация
о несовершеннолетних состоящих на различных видах профилактического учета
МБОУ _____**

_____ квартал 20__ года

№	Данные о подростке (Ф.И.О полностью, дата рождения, место жительства)	ОО	Класс	Дата и причина постановки на учет			Дата и причина снятия с учета
				учет ОДН дата и причина постановки	учет ВШУ дата и причина постановки	учет по постановлени ям КДН и ЗП дата и причина постановки	

**Список семей, находящихся в социально опасном положении
состоящих на профилактическом учете**

МБОУ _____

_____ квартал 20__ года

№	Данные о семье (Ф.И.О родителей полностью, дата рождения, место жительства, род занятий)	Данные о детях (Ф.И.О. ребенка в том числе и детей которые посещают ДОУ или неорганизованных)	Образовательная организация (название школы, детского сада)	Класс	Дата и причина постановки на учет			Дата и причина снятия с учета
					учет ОДН дата и причина постановки	учет ВШУ дата и причина постановки	учет по постановлени ям КДН и ЗП дата и причина постановки	

Директор школы
МП _____

ФИО _____

Приложение №5
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в образовательных организациях
Городецкого муниципального района Нижегородской области

СПИСОК

детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья

МБОУ _____

20__20__ учебный год

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	Класс	Программа обучения (основная/адаптированная/СИПР)	Форма обучения (на дому/в ОО)	Наличие дистанционного обучения	Заболевание	Статус (ОВЗ и/или ребенок-инвалид)

Директор школы
МП

ФИО

Приложение №6
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в образовательных организациях
Городецкого муниципального района Нижегородской области

СПИСОК
детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья
МБДОУ _____
20__20__ учебный год

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	Вид группы	Заболевание	Статус (ОВЗ и/или ребенок-инвалид)

Заведующий ДОУ
МП

ФИО

Приложение №7
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в образовательных организациях
Городецкого муниципального района Нижегородской области

**СПИСОК прибывших/выбывших
обучающихся в течение 20__20__учебного года (в течение лета)
МБОУ _____**

№	ФИО обучающегося	Дата рождения	Класс	Куда выбыл (откуда прибыл)

Директор школы
МП

ФИО

Приложение №8
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в образовательных организациях
Городецкого муниципального района Нижегородской области

**СПИСОК детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев
по состоянию на 1 сентября ____ года
и завершающих получение дошкольного образования
МБДОУ _____**

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	Образовательная организация, в которой планирует обучаться

Заведующий ДОУ
МП

ФИО

Приложение №9
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в образовательных организациях
Городецкого муниципального района Нижегородской области

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ МИКРОРАЙОНА
МБДОУ «Детский сад № _____»
о количестве детей в возрасте от 2 мес до 6 лет 6 мес
по состоянию на 01 сентября 20__ года

1. Количество детей в возрасте от 2 мес. до 6 лет 6 мес., проживающих на закрепленной за ДОУ территорией _____ чел.
Из них:
Посещают ДОУ _____ чел.

Списки предоставляются по форме:

ФИО	Дата рождения	Посещает ДОУ №/ не посещает	Адрес места жительства

Заведующий
МП _____

ФИО _____

Приложение №10
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в образовательных организациях
Городецкого муниципального района Нижегородской области

**СПИСОК детей, получающих дошкольное образование
в МБДОУ «Детский сад № »
по состоянию на 1 сентября ___ года**

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес

Заведующий ДОУ
МП

ФИО

Приложение №11
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в образовательных организациях
Городецкого муниципального района Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ

**о численности детей подлежащих обучению по программам дошкольного образования и
зарегистрированных в электронной очереди для последующего зачисления в дошкольные
образовательные учреждения Городецкого муниципального района**

на 01. .20 года

Наименование показателя	ВОЗРАСТ					Всего
	с 0 до 1 лет	с 1 до 2 лет	с 2 до 3 лет	с 3 до 5 лет	с 5 до 6 лет 6 мес.	
Численность детей, нуждающихся в устройстве в ДОУ, (очередность) <u>на 01. .20</u> , чел.						

* поставлено на учет вновь –

** выдано путевок -

*** выбыло из очереди /по прочим причинам/ -