



**Управление образования и молодёжной политики
администрации Городецкого муниципального района
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

05.02.2021г.

№ 69 /п

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты)
реализации методологии наставничества обучающихся в системе образования
Городецкого муниципального района в 2021 году

В целях реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, приказа министерства образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области от 04.02.2021 №316-01-63-190/21 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования в 2021 году», приказов управления от 28.05.2020 №283а/п «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся в системе образования Городецкого муниципального района» и от 08.07.2020г. №327/п «Об организации наставничества обучающихся в системе образования Городецкого муниципального района» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий (дорожную карту) внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам, в МБОУ «Средняя школа № 1 имени дважды Героя Советского Союза А.В.Ворожейкина», МБОУ «Средняя школа № 17 имени Ариуткина Н.В.», МБОУ «Тимирязевская средняя школа», МБОУ ДО ЦВР «Радуга», МБОУ «Основная школа №13», МБОУ «Основная школа №16», МБОУ «Аксентисская ОШ», МБОУ ДО ЦВР «Ровесник» на 2021 г. (Приложение № 1).

2. Руководителям образовательных организаций, являющихся пилотными площадками, организовать реализацию мероприятий по внедрению в 2021 году Целевой модели наставничества в сроки, установленные Дорожной картой:

- обеспечить личное участие в работе муниципальной рабочей группы;
- назначить кураторов и обеспечить внедрение методологии (целевой модели) наставничества обучающихся в деятельность подведомственных образовательных организаций.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Е.В.Малышева

Согласовано:
Л.Б.Середнева

С.М.Поморцева
9-15-23

Приложение № 1
утверждено приказом управления
от 05.02.2021г. № 69/лп



План мероприятий (дорожная карта)
реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций,
осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным
общеобразовательным программам на территории Городецкого муниципального района на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом обучающимися (далее - целевая модель наставничества, ЦМН)			
1.1.	Формирование перечня образовательных организаций, внедряющих целевую модель наставничества (далее – ЦМН)	01.02.2021 Далее при необходимости ежеквартально до 25.03.2021г. до 25.06.2021г. до 25.09.2021г. до 25.12.2021г.	Начальник управления	Письма УО
1.2.	Пополнение перечня образовательных организаций, внедряющих далее – ЦМН	01.02.2021 Далее при необходимости ежеквартально до 25.03.2021г. до 25.06.2021г. до 25.09.2021г. до 25.12.2021г.	Начальник управления	Приказ МОН и МП НО

<p>1.3. Назначение кураторов внедрения ЦМН в образовательных организациях (далее – кураторы внедрения ЦМН) <i>(для образовательных организаций, включенных в реализацию ЦМН в 2021г.)</i></p>	<p>01.02.2021 Далее при необходимости ежеквартально до 25.03.2021г. до 25.06.2021г. до 25.09.2021г. до 25.12.2021г.</p>	<p>Руководители ОО</p>	<p>Приказы образовательных организаций</p>
<p>1.4. Разработка дорожных карт и положений о программе наставничества в образовательных организациях</p>	<p>до 15.02.2021</p>	<p>Кураторы внедрения ЦМН в ОО</p>	<p>Дорожные карты</p>
<p>1.5. Разработка положений о программе наставничества в образовательных организациях <i>(для образовательных организаций, включенных в реализацию ЦМН в 2021г.)</i></p>	<p>до 15.02.2021</p>	<p>Кураторы внедрения ЦМН в ОО</p>	<p>Положения о программе наставничества</p>
<p>1.6. Согласование дорожных карт по внедрению ЦМН, разработанных образовательными организациями</p>	<p>до 15.02.2021</p>	<p>Муниципальная рабочая группа</p>	<p>Согласование (в рамках компетенции)</p>
<p>1.7. Утверждение муниципальной дорожной карты внедрения ЦМН в муниципалитете</p>	<p>до 20.02.2021</p>	<p>Начальник управления</p>	<p>Приказ управления</p>
<p>1.8. Разработка и утверждение распорядительных актов образовательных организаций о внедрении ЦМН на уровне образовательных организаций, включающие: - сроки внедрения ЦМН в образовательной организации; - назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации; - утверждение положений о программе наставничества и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации.</p>	<p>в течение всего периода реализации ЦМН</p>	<p>Руководители ОО</p>	<p>Организационно-распорядительная документация, приказы образовательных организаций</p>

1.9	Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала образовательных организаций, участвующих в реализации ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	УОиМП, ОО	Организационно-распорядительная документация
1.10.	Заключение соглашений с организациями - партнерами по внедрению целевой модели наставничества в 2020 г.	в течение года	ОО	Соглашения с организациями - партнерами
1.11.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	до 30.12.2021	УОиМП, ОО	Методические рекомендации, распорядительные акты
1.12.	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).	до 30.12.2021	УОиМП, ОО (в рамках компетенции)	Распорядительные акты
2.	Организационная, методическая, консультационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1.	Информирование ОО и ДО, подведомственных управлению, о внедрении целевой модели наставничества	ежеквартально	УМЦ управления	Информационные письма в ОО
2.2.	Разработка механизма реализации ЦМН в образовательных организациях	До 01.08.2021г.	УМЦ управления, руководители ОО	Методические рекомендации, инструкции

2.3.	Информационное сопровождение деятельности по внедрению целевой модели наставничества	в течение периода реализации ЦМН	Муниципальная рабочая группа	
2.4.	Транслирование методических рекомендаций в части информирования педагогического и родительского сообщества о реализации программ наставничества	в течение периода реализации ЦМН	Муниципальная рабочая группа и ОО	Методические рекомендации
2.5.	Реализация программы мониторинга внедрения целевой модели наставничества, включающей сбор, обработку информации и ее анализ	в течение периода реализации ЦМН	УМЦ управления, ОО	Аналитические справки
2.6.	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	в течение периода реализации ЦМН	УМЦ управления, ОО	Перечень партнерских организаций
2.7.	Формирование баз наставников на уровне образовательных организаций	в течение всего периода реализации ЦМН	ОО	Базы наставников, потенциальных участников программ наставничества, включая: - базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций; - базы наставников из числа активных педагогов
2.8.	Формирование баз программ наставничества на уровне образовательных организаций	в течение периода реализации ЦМН	ОО	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях

2.9.	Формирование единой муниципальной базы наставников и единой муниципальной базы программ наставничества с ежегодной актуализацией сформированных баз	в течение периода реализации ЦМН	УМЦ управления	Муниципальный реестр наставников и программ наставничества, имеющих положительный опыт работы
2.10	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации целевой модели наставничества, на уровне образовательных организаций	в течение периода реализации ЦМН	ОО	Программно-методические материалы
2.11.	Организация и проведение серии муниципальных семинаров по отделеьным вопросам реализации целевой модели наставничества	по отделеьному графику	УМЦ управления	Обеспечение консультационной поддержки участникам реализации ЦМН
2.12.	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	в течение периода реализации ЦМН	ОО	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией
2.13	Популяризация ЦМН через муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций – участников ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	Муниципальная рабочая группа и ОО	Информация в СМИ
3.	Организация целевой модели наставничества в образовательных организациях Городецкого района в 2021 г.			
3.1.	Формирование и актуализация базы наставляемых	в течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы внедрения ЦМН ОО, (в рамках компетенции)	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.2.	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2020 – 2021 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	с 16 по 30 сентября 2020 г.	Кураторы внедрения ЦМН ОО, (в рамках компетенции)	База наставников для участия в программах наставничества в 2020 – 2021 учебном году, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых

3.3.	Формирование наставнических пар или групп	в течение двух недель с даты определения модели	Кураторы внедрения ОО (в рамках компетенции)	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
3.4.	<p>Организация работы наставнических пар или групп:</p> <ul style="list-style-type: none"> - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча. 	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Кураторы внедрения ОО (в рамках компетенции) и наставники	Реализация плана наставничества
3.5.	Формирование профессиональных сообществ наставников	в течение всего периода реализации ПМН	УМЦ управления	Сформирована система поддержки наставничества через профессиональные сообщества
3.6.	<p>Завершение наставничества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия. 	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Кураторы внедрения ПМН ОО (в рамках компетенции) и наставники	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
4.	<p>Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества, в т.ч. процесса реализации программ наставничества <i>(в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019г №Р-145)</i></p>			
4.1.	Осуществление персонализированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	ежеквартально	Кураторы внедрения целевой модели наставничества в ОО	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
4.2.	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее – формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения	Кураторы внедрения целевой модели	Данные в формах ФСН

	этих форм в Минпросвещения России	Россия	наставничества в ОО	
4.3.	Мониторинг реализации ЦМН в образовательных организациях	ежеквартально	УМЦ управления	Получены и проанализированы данные мониторинга
4.4.	Сбор и анализ данных для регионального мониторинга реализации ЦМН	до 25.03.2021г. до 25.06.2021г. до 25.09.2021г. до 25.12.2021г.	УМЦ управления	Получены и отправлены в регион данные результатов мониторинга
4.5.	Оценка качества реализации программ наставничества	декабрь 2021г.	кураторы внедрения целевой модели наставничества в ОО, организации - партнеры	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
4.6.	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников ЦМН	декабрь 2021г.	кураторы внедрения целевой модели наставничества в ОО, организации - партнеры	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
5.1.	Контроль реализации мероприятий по внедрению наставничества:			
5.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - на уровне образовательных организаций; - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества. 	с 1 января по 31 декабря 2021г.	Кураторы внедрения ЦМН в ОО, ДО	Предоставление контрольно-аналитических материалов руководителям ОО и лицам, ответственным за внедрение ЦМН в ОО

<p>5.1.2. на уровне муниципалитета: - достижение целевых показателей внедрения ЦМН на уровне муниципалитета; - соблюдение норм законодательства при внедрении ЦМН.</p>	<p>с 1 января по 31 декабря 2021г.</p>	<p>УО и МП</p>	<p>Предоставление контрольно-аналитических материалов руководителям ОО, в РЦН и МОН и МП</p>
--	--	----------------	--

Принятые сокращения:

МОН и МП НО - министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области,
РНЦ – региональный наставнический центр,
УО и МП - управление образования и молодёжной политики администрации Городского муниципального района,
УМЦ – Учебно-методический центр управления образования и молодёжной политики,
ОО – образовательные организации, подведомственные УО и МП,
ДО – дополнительное образование.